



Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

zadávaná podle ustanovení § 6, § 27 a § 31 zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále rovněž jen „Zákon“) a

podle metodického pokynu ředitele odboru ZSP MHMP č. 1/2018

s názvem:

„Rekonstrukce lapače tuků“

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

(ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

Adresa vyzvaného zájemce:

Obchodní firma (název): **XXXXXXXXXX**

Sídlo: **XXXXXXXXXX**

Právní forma: **XXXXXXXXXX**

IČO: **XXXXXXXXXX**

Zadavatel Vás prostřednictvím zástupce zadavatele tímto vyzývá k podání nabídky na výše uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce. Podmínky zadávacího řízení jsou uvedeny v této výzvě.

Tato zadávací dokumentace obsahuje informace o zadávané veřejné zakázce malého rozsahu. V této zadávací dokumentaci jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v tomto zadávacím řízení. Toto zadávací řízení pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu se neřídí postupy podle Zákona, kromě ustanovení § 6 Zákona. Pokud je v textu uveden odkaz na Zákon, je to v zájmu snadnějšího pochopení významu textu, vždy je však takový odkaz použit pouze „ve smyslu Zákona“.

Celá zadávací dokumentaci je poskytována vyzvaným dodavatelům na CD, které je přílohou této výzvy k podání nabídek.

V Praze dne 4. září 2019 ve spolupráci se zadavatelem za osobu zastupující zadavatele zpracoval:

Ing. Luděk Kaňák

za ikis, s.r.o.

OBSAH:

1. **Zahájení zadávacího řízení**
2. **Údaje o zadavateli**
3. **Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení**
4. **Zadávací podmínky**
5. **Prohlídka místa plnění**
6. **Podmínky účasti v zadávacím řízení**
7. **Údaje pro podání nabídky**
8. **Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky**
9. **Způsobilost a kvalifikace dodavatelů**
10. **Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků, modelů**
11. **Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení**
12. **Posuzování a hodnocení nabídek**
13. **Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení**
14. **Jiná sdělení zadavatele**
15. **Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek**
16. **Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením**

1. **Zahájení zadávacího řízení:**

Zadavatel zahajuje zadávací řízení dnem odeslání výzvy k podání nabídky.

Datum zahájení zadávacího řízení:

12. září 2019

Adresa webových stránek zadavatele:

<https://www.dskrc.cz/>

2. **Údaje o zadavateli:**

Zadavatel ve smyslu Zákona: územní samosprávný celek – § 4 odstavec (1) písmeno d) Zákona

Právní forma: 331 - příspěvková organizace

zápis v OR: nezapsaná v obchodním rejstříku

Název zadavatele: Domov pro seniory Krč

Sídlo zadavatele: Sulická 1085/53, 142 00 Praha 4

IČO: 70874212

ID datové schránky: nndavri

Osoba oprávněná jednat: Ing. Otto Kechner, ředitel DS Krč

Kontaktní osoba: Ing. Ilona Matulová, vedoucí hospodářského úseku

Osoba zastupující zadavatele:

Zadavatele zastupuje v řízení ve smyslu ustanovení § 43 Zákona osoba zastupující zadavatele na základě uzavřené příkazní smlouvy (dále v textu jen „Zástupce“).

Název: ikis, s.r.o.

Sídlo: Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno

IČO: 63485290

DIČ: CZ63485290

Kontaktní adresa pracoviště Brno: Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno

Osoba oprávněná jednat: Ing. Jiří Kudělka, jednatel společnosti

Kontaktní osoby: Ing. Martin Šimek, Jitka Antošová

e-mail: ikis@ikis.cz

telefon: +420 539 002 898

Kontaktní adresa pracoviště Praha: Na Dlouhém lánu 508/41, 160 05, Praha 6

Kontaktní osoby: Ing. Luděk Kaňák

e-mail: kanak@ikis.cz

telefon: +420 733 519 187

3. **Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení:**

Dodavatel jako účastník zadávacího řízení uvede ve své nabídce ve smyslu ustanovení § 28 písmeno g) Zákona a v návaznosti na ustanovení § 110 odstavec (5) Zákona v své identifikační údaje tak, aby bylo zřejmé, kdo nabídku podává a kdo je tedy účastníkem zadávacího řízení. K tomu účelu účastník zadávacího řízení vyplní tabulku č. 1 s názvem: Krycí list nabídky.

4. Zadávací podmínky:

Pojem zadávací dokumentace je vymezen v ustanovení § 28 odstavec (1) písmeno b) Zákona jako veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení.

4.1. Součásti zadávacích podmínek:

Zadávací dokumentace odeslaná všem vyzvaným dodavatelům

4.1.1. Výzva k podání nabídky

- Tabulka číslo 1 s názvem: „Krycí list nabídky“
- Tabulka číslo 2 s názvem: „Poddodavatelé“
- Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění dalších požadavků zadavatele.

4.1.2. Kvalifikační dokumentace a její přílohy s názvem:

- Tabulka číslo 3 s názvem: „Přehled realizovaných zakázek“,
- Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základní způsobilosti,

4.1.3. Zadávací dokumentace – obchodní podmínky v podobě konceptu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, dále v textu rovněž jen „SMLOUVA“.

4.1.4. Projektová dokumentace pro provedení stavby s názvem: „Lapák tuků – Domov pro seniory Krč“, zpracovaná projektantem Ing. D. Holzerem, v srpnu 2019, (dále jen PROJEKT).

Projektová dokumentace je zpracována v souladu s příslušnými právními předpisy zejména zákonem číslo 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném znění, vyhláškou číslo 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, vyhláškou číslo 503/2006 Sb., v platném znění a dále v souladu s §§ 89 - 92 zákona a vyhlášky č. 169/2016 Sb., obsahující soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen SOUPIS PRACÍ).

4.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Neuveřejněné součásti zadávací dokumentace předá či odešle zadavatel prostřednictvím zastupujícího zadavatele na písemnou žádost dodavatele. Dodavatel odešle žádost o poskytnutí zadávací dokumentace e-mailem na adresu zastupujícího zadavatele. Takto zasláná písemná žádost o zadávací dokumentaci bude mít podobu závazné objednávky s uvedením identifikačních údajů dodavatele, telefonického a e-mailového spojení. Objednanou zadávací dokumentaci obdrží dodavatel dle vlastního uvážení tak, že:

- a) si ji vyzvedne osobně po předchozí telefonické dohodě na adrese zastupujícího zadavatele v pracovní dny od 9⁰⁰ hod. do 14⁰⁰ hod.
nebo
- b) si ji nechá zaslat zastupujícím zadavatelem poštou, přičemž bude povinen uhradit náklady na poštovné a balné s tím spojené.

Způsob předání zadávací dokumentace uvede dodavatel v objednávce nebo dohodne telefonicky.

Zadavatel odpovídá za dodržení lhůty podle § 96 odstavec (2) zákona, a to tak, že v zákonem stanovené lhůtě připraví pro dodavatele zadávací dokumentaci k osobnímu předání nebo ji odešle poštou. Za nedodržení zákonem stanovené lhůty se však nepovažuje, pokud si dodavatel zadávací dokumentaci v této lhůtě osobně nepřevzme nebo si nepřevzme poštovní zásilku.

Za vydání zadávací dokumentace odpovídá Ing. Luděk Kaňák.

Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů za poskytnutí zadávací dokumentace.

4.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez žádosti dodavatele.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost (e-mailem, poštou nebo osobním doručením) o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává výhradně na adresu Zástupce v českém jazyce.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena ve smyslu ustanovení § 98 odstavec (3) zákona nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud není žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, nemusí zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout.

Zadavatel poskytne prostřednictvím Zástupce písemně vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu ustanovení § 98 odstavec (4) Zákona nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace všem známým dodavatelům shodně emailem. Není-li z veřejně dostupných informací známa dodavatelova emailová adresa, odešle zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace písemně na stejnou adresu, na jakou odeslal Výzvu. Povinnost zadavatele odeslat vysvětlení zadávací dokumentace je splněna odesláním vysvětlení zadávací dokumentace e-mailem nebo písemně známým dodavatelům.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

5. **Prohlídka místa plnění:**

Zadavatel umožní všem dodavatelům o veřejnou zakázku prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se koná pro všechny dodavatele shodně dne **19. září 2019 od 10⁰⁰ hod.** Sraz účastníků je ve vstupní hale do objektu Domova pro seniory Krč, na adrese Sulická 1085/53, 142 00 Praha 4 v 09⁵⁵.

6. **Podmínky účasti v zadávacím řízení:**

Ve smyslu ustanovení § 37 Zákona zadavatel stanovuje následující podmínky účasti v zadávacím řízení. Tyto dále uvedené podmínky jsou podrobně popsány v jednotlivých částech zadávací dokumentace:

- 1) *Způsobilost a kvalifikace dodavatelů – viz článek 9. této výzvy,*
- 2) *Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky – viz PROJEKT a čl. 11 této výzvy,*
- 3) *Obchodní podmínky a platební podmínky, podmínky pro stanovení nabídkové ceny – viz odst. 11.3., až 11.5. této výzvy,*
- 4) *Podmínky pro využití poddodavatelů - viz odst. 11.6. této výzvy,*
- 5) *Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky – viz odst. 11.7. této výzvy,*
- 6) *Požadavky na obsah a formu podání nabídek – viz článek 15. této výzvy.*

7. **Údaje pro podání nabídky:**

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem účastníka zadávacího řízení, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků. Obálku označte výrazně heslem „NEOTVÍRAT“

Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení v okamžiku, kdy podá nabídku.

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení a je současně osobou, jehož prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci nebo který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli.

Nabídka, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

7.1. **Lhůta pro podání nabídky**

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Všechny nabídky budou doručeny

do 26. září 2019 do 10⁰⁰ hodin.

7.2. **Místo pro podání nabídek**

Nabídky budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek na adresu zadavatele, a to na adresu: sekretariát ředitele - Domov pro seniory Krč, Sulická 1085/53, 142 00 Praha 4.

Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo osobně v pracovní dny od 8⁰⁰ - 14⁰⁰. Nabídka bude přebírat paní Ilona Horejšová nebo jí pověřená osoba.

Nabídky doručené na jiné, než uvedené místo se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

7.3. **Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek s nabídkami účastníků zadávacího řízení je neveřejné.

8. **Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:**

8.1. **Druh veřejné zakázky**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce.

8.2. **Název veřejné zakázky**

Rekonstrukce lapače tuků

8.3. Místo plnění veřejné zakázky

Česká republika, Praha 4 - Krč, kód obce NUTS CZ010, kód obce ZÚJ 554 782

8.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky

říjen 2019

Termín podpisu SMLOUVY je závislý na ukončení samotného výběrového řízení. Předpokládané ukončení výběrového řízení je září 2019.

Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky

max. 70 kalendářních dnů od zahájení stavby

8.5. Klasifikace veřejné zakázky

stavební práce

CPV

měrná jednotka

rozsah

Rekonstrukce budov

45454100-5

soubor

1

8.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH:

2 460 000,- Kč

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena na základě kontrolního rozpočtu zpracovaného projektantem.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH je současně stanovena jako maximální, což je podmínkou zadavatele v zadávacím řízení, nedodržení podmínky vede k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka zadávacího řízení.

8.7. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je výměna stávajícího lapáku tuků v Domově pro seniory Krč. Stávající lapák tuků se nachází v k. ú. Krč, obci Praha č.p. 1085 na p. č. 2577/1 v samostatné podzemní betonové jímce, která je ve špatném stavu. Lapák slouží k odstranění tuků z odpadních vod jídelny Domova pro seniory, ale v současnosti je zanešený, neplní svou funkci a výhledově je nekapacitní.

V rámci veřejné zakázky bude rozebrána stávající betonová jímka včetně lapáku. Stavební jáma bude prohloubena, tak aby nový lapák byl osazen dle úrovně stávajícího nátoků. Nová jímka bude provedena z prefabrikovaných dílů (dno, nástavce, zákrytová deska se vstupem). V jímce budou prostupy pro nátok, výtok. Nový lapák tuku je určený pro volné umístění do místnosti s mechanickým zařízením pro odčerpání tuku a následným výplachem. Vybavený je manuálním ovládním.

Podrobný rozsah stavebních prací a dodávek, které požaduje zadavatel realizovat, je blíže specifikován v PROJEKTU a v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Dodávkou stavby se rozumí úplné a bezvadné provedení veškerých stavebních prací a konstrukcí včetně dodávek potřebných materiálů nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.).

8.7.1. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmět díla je specifikován PROJEKTEM a zahrnuje:

- 1) Provedení stavby podle stavebního povolení a PROJEKTU;
- 2) Dopracování realizační projektové dokumentace se zřetelem na nabídnuté konkrétní stavební materiály, výrobky, technologie, stroje, zařízení a systémy určené pro osazení nebo zabudování do stavby;
- 3) Zpracování geodetického zaměření dokončené stavby odpovědným geodetem v podobě vyhovující pro vklad do katastru nemovitostí a funkce odpovědného geodeta na stavbě;
- 4) Provedení souvisejících prací, dodávek a činností;

8.7.2. Součástí předmětu plnění je provedení následujících souvisejících prací dodávek a činností:

Související práce, dodávky a činnosti jsou rovněž předmětem plnění veřejné zakázky a jako takové musí být zahrnuty do nabídkové ceny. Specifikace těchto činností je uvedena ve SMLOUVĚ. Související práce, dodávky a činnosti tvoří:

- zpracování dodavatelské projektové dokumentace v rozsahu nezbytně nutném pro realizaci díla, její projednání, odsouhlasení a schválení projektantem a objednatel
- Pořizování průběžné fotodokumentaci postupu provádění stavby, kterou předá Objednateli v jednom elektronickém vyhotovení ve formátu jpg. nebo pdf. na vhodném datovém nosiči při zahájení předávání díla;
- Zhotovitel zajistí výkony funkce odpovědného geodeta po celou dobu realizace stavby;
- zhotovení dokumentace skutečného provedení díla a její předání objednateli ve 3 tištěných vyhotoveních a v 1 datovém vyhotovení (na CD);

Dokumentace skutečného provedení bude obsahovat zakreslení skutečného stavu konstrukcí, podle stavu provedeného díla. Tato dokumentace musí mít takovou podrobnost a vypovídací schopnost, aby umožnila budoucímu uživateli v případě potřeby provádění případných rekonstrukcí a oprav;

- předkládání vzorků materiálů a výrobků určených pro osazení či zabudování do stavby objednateli a projektantovi k odsouhlasení;
- Zhotovitel provede veškeré předepsané a sjednané zkoušky a vystaví doklady o jejich provedení; dále Zhotovitel doloží atesty, certifikáty, prohlášení o shodě apod. Všechny tyto doklady předá Zhotovitel Objednateli ve 3 tištěných vyhotoveních a v jednom elektronickém vyhotovení ve formátu PDF na vhodném datovém nosiči.
Doklady o provedení předepsaných zkoušek, atesty, certifikáty, prohlášení o shodě bude zhotovitel dokládat v průběhu realizace díla, a to vždy k termínu vystavení faktury;
- provedení individuálního vyzkoušení všech prvků a zařízení tvořících předmět plnění včetně vyhotovení protokolu v českém jazyce ve 3 vyhotoveních;
Každý prvek díla bude individuálně vyzkoušen po zabudování. O provedení individuálního vyzkoušení každého prvku bude zhotovitelem sepsán protokol o individuálním vyzkoušení. Tyto protokoly bude zhotovitel předávat průběžně, při každé fakturaci provedených prací, TDS.
- provedení komplexního vyzkoušení všech systémů a zařízení tvořících předmět plnění včetně stanovení podmínek, za kterých se budou provádět, vyhodnocení komplexního vyzkoušení včetně vyhotovení protokolu v českém jazyce ve 3 vyhotoveních;
Po dokončení díla, před jeho předáním a převzetím, provede zhotovitel komplexní vyzkoušení díla. Podmínky provedení komplexního vyzkoušení zpracuje zhotovitel písemně před zahájením komplexního vyzkoušení a předá je TDS. TDS bude provádět kontrolu provedení komplexního vyzkoušení. Po dokončení komplexního vyzkoušení, nejpozději ke dni předání a převzetí díla, zpracuje zhotovitel protokol o komplexním vyzkoušení díla, který musí potvrdit TDS.
- vypracování manipulačních a provozních řádů pro bezvadné provozování díla (nebo jeho části), návodů k obsluze, návodů na provoz a údržbu díla (nebo jeho části) a dokumentaci údržby, vše v českém jazyce, které předá TDS ve 3 tištěných vyhotoveních a v jednom elektronickém vyhotovení ve formátu PDF na vhodném datovém nosiči.
- Návod na provoz a údržbu díla (nebo jeho části) bude zahrnovat manipulační a provozní řády, návody k obsluze a dokumentaci údržby díla. V návodu na provoz a údržbu díla budou uvedeny podmínky Zhotovitele, při jejichž dodržení bude dílo Objednatel správně užíváno;
- Celkový úklid stavby, staveniště a okolí před předáním a převzetím;
Celkový úklid před předáním díla zahrnuje kompletní a úplné vyčištění stavby, staveniště a okolí před předáním a převzetím, a to v takovém rozsahu, který umožní okamžité užívání bez provádění jakéhokoliv dalšího úklidu ze strany objednatel. Součástí úklidu je i úklid okolních ploch a komunikací, uvedení okolí stavby do stavu podle projektu (pokud je okolí stavby projektem řešeno) nebo do stavu před zahájením realizace (u ploch a komunikací, které nejsou projektem řešeny).
- provedení zaškolení obsluh u všech částí díla, které budou obsluhovány pracovníky objednatel (budoucím uživatelem);
Objednatel na vyžádání zhotovitel stanoví písemně jmenovitý seznam osob, které mají být zaškoleny pro jednotlivé části díla. Zhotovitel před předáním a převzetím provede zaškolení těchto osob a to tak, že je podrobně seznámí s podmínkami provozu a údržby jednotlivých částí díla a upozorní je na příslušnou část návodu na provoz a údržbu díla. O zaškolení jednotlivých osob objednatel doloží zhotovitel při předání a převzetí díla protokoly o zaškolení osob.

8.7.3. Práva zadavatele k omezení předmětu veřejné zakázky – nerealizaci předmětu plnění

Zadavatel si vyhrazuje právo omezit předmět plnění veřejné zakázky a nerealizovat některé části předmětu plnění např. z důvodů nedostatku finančních prostředků. Dodavatel podáním nabídky souhlasí s touto možností a je si vědom skutečnosti, že pokud nastane takový případ, nemá právo vymáhat realizaci předmětu plnění a nemůže zadavateli účtovat jakékoliv sankce z toho plynoucí.

9. Způsobilost a kvalifikace dodavatelů:

Zadavatel požaduje prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníka zadávacího řízení takto:

9.1. Kritéria základní způsobilosti

Způsobilým k účasti v tomto zadávacím řízení je dodavatel, který prokáže splnění základní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 74 odstavec (1) písmena a) až e) Zákona čestným prohlášením podepsaným

osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace této výzvy.

9.2. Kritéria profesní způsobilosti

Způsobilým k účasti v tomto zadávacím řízení je dodavatel:

9.2.1. Který ve smyslu ustanovení § 77 odstavec (1) Zákona splňuje profesní způsobilost ve vztahu k České republice.

Tuto část profesní způsobilosti k účasti v tomto zadávacím řízení prokáže dodavatel ve smyslu ustanovení § 77 odstavec (1) Zákona předložením

- výpisu z obchodního rejstříku, který nebude starší 90ti kalendářních dnů přede dnem zahájení zadávacího řízení
nebo
- jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

9.2.2. Který v ve smyslu ustanovení § 77 odstavec (2) písmeno a) Zákona je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Tuto část profesní způsobilosti k účasti v tomto zadávacím řízení prokáže dodavatel ve smyslu ustanovení § 77 odstavec (2) Zákona předložením

- dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky - tedy dokladu podle živnostenského zákona pro výkon živnosti **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

9.3. Kritéria technické kvalifikace

Způsobilým k účasti v tomto zadávacím řízení je dodavatel:

9.3.1. Který ve smyslu ustanovení § 79 odstavec (2) písmeno a) Zákona předloží ve své nabídce:

- seznam obdobných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení, a to formou dodavatelem vyplněné tabulky s názvem „Přehled realizovaných zakázek“, která je součástí zadávací dokumentace a která bude podepsána oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

nebo

- prosté kopie osvědčení objednatel o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších ze stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení

nebo

- prosté kopie smluv s objednatel a prosté kopie dokladů o uskutečnění plnění dodavatele za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení.

Vzhledem ke složitosti a rozsahu předmětu této veřejné zakázky, zadavatel stanovuje minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace takto:

- minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel, jako obdobnou stavební prací řádně dokončenou a předanou stavbu, jejímž předmětem byla výstavba či rekonstrukce lapače tuků pro stravovací provoz, o minimálním finančním objemu 1 000 000,- Kč bez DPH,

a současně

- minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel počtem alespoň 3 výše uvedených staveb, řádně dokončených a předaných objednateli za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení.

9.4. Vyloučení účastníka zadávacího řízení

9.4.1. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud údaje, doklady, vzorky nebo modely předložené účastníkem zadávacího řízení

- a) nespĺňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti zadavatele,

nebo

- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

9.4.2. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že

- a) plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,

- b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné,
 - c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka zadávacího řízení při přípravě zadávacího řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník zadávacího řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
 - d) se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
 - e) se účastník zadávacího řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v zadávacím řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněně výhody v zadávacím řízení, nebo
 - f) se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů (Například zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.)
- 9.4.3. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost také, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník zadávacího řízení uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu (Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- 9.4.4. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- 9.4.5. Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 9.4.4. na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 9.4.4., zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost ve smyslu § 46.
- 9.4.6. Ustanovení podle odstavce 9.4.4. a 9.4.5. se nepoužije pro účastníka zadávacího řízení, pokud se jedná o akciovou společnost, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví obce podle zákona o obcích nebo kraje podle zákona o krajích.
- 9.4.7. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle odstavce 9.4.1. nebo může prokázat naplnění důvodů podle odstavce 9.4.2. písmeno a) až c).
- 9.4.8. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

10. Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků, modelů

Zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení si vyhrazuje požadovat po účastníkovi zadávacího řízení, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Ve smyslu ustanovení § 46 odstavec (2) Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Ve smyslu ustanovení § 46 odstavec (3) Zákona se za objasnění nabídky považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

11. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:

Zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje ke splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

11.1. Podmínky kvalifikace dodavatelů

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v odstavci 9. této Vyzvy.

11.2. Technické podmínky vymežující předmět plnění veřejné zakázky

Technické podmínky vymežující předmět plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v PROJEKTU. PROJEKT je zpracován ve stupni dokumentace pro provedení stavby (DPS), která byla pro potřeby zadávací dokumentace upravena do podoby, v níž jsou prvky, materiály a výrobky specifikovány obecně pomocí technických parametrů. Dodavatel při zpracování nabídky musí a při oceňování konkrétních výrobků vycházet z konkrétních prvků, výrobků a materiálů, které vyhovují technickým parametrům stanoveným v PROJEKTU. Přitom musí respektovat dispoziční a prostorové uspořádání a použít takové výrobky, které budou v daném prostoru realizovatelné s ohledem na požadovanou technickou úroveň, materiálové a estetické řešení a kvalitu provedení.

Položkový soupis stavebních prací dodávek a služeb je zpracován podle ceníků stavebních prací. U jednotlivých položek SOUPISU PRACÍ jsou uvedena číselná označení položek ceníku, a to proto, že jsou jimi určeny druhy a kvalita stavebních prací s odkazem na úvodní části ceníku, ve kterých je popsán způsob měření, obsah cen a podstatné dodací a kvalitativní podmínky, které jsou nutné pro jednoznačné vymezení druhu a kvality stavební práce. Pokud je pod konkrétní položkou v daném ceníku v popisu položky uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, může dodavatel při stanovení nabídkové ceny použít jakýkoliv ekvivalentní výrobek od jakéhokoliv jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané projektovou dokumentací.

Obdobně platí, že pokud je v textové nebo výkresové části PROJEKTU uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, může dodavatel při stanovení nabídkové ceny použít jakýkoliv ekvivalentní výrobek od jakéhokoliv jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané projektovou dokumentací.

Zadavatel výslovně uvádí, že připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, než jsou uvedena v PROJEKTU, pokud PROJEKT obsahuje označení konkrétních materiálů, prvků, výrobků nebo označení konkrétních výrobců. Dodavatel však není oprávněn navrhnout taková řešení, která by byla variantním řešením k řešení navrženému v PROJEKTU.

11.3. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny

11.3.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to oceněním soupisu stavebních prací, dodávek a služeb z PROJEKTU. Ke stanovení nabídkové ceny slouží soupis stavebních prací, dodávek a služeb, který je součástí zadávací dokumentace (konkrétně PROJEKTU). Účastníkem zadávacího řízení oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb je dále označený jako ROZPOČET. ROZPOČET bude součástí nabídky, a to v tištěné a datové formě, přičemž datová podoba bude předložena v editovatelné podobě v programu excel.

Pro zpracování ROZPOČTU zadavatel stanovuje následující podmínky:

- 11.3.1.1. Ocenění jednotlivých položek ROZPOČTU bude provedeno na 2 desetinná místa. Násobky počtu měrných jednotek a množství musí být matematicky správné, a to vč. matematických zásad pro zaokrouhlování. Použité jednotkové ceny pro ocenění ROZPOČTU budou uvedeny v Kč bez DPH.
- 11.3.1.2. Pokud SOUPIS PRACÍ obsahuje položky, jejichž hodnota se vypočítává ze součtu cenových údajů procentní sazbou (např. přesun hmot, pomocný montážní materiál apod.) a výše procent není ve výkazu výměr předepsaná, doplní účastník zadávacího řízení počet procent o hodnotě vyšší než 0%, tak že i taková položka bude mít stanovenou celkovou cenu a nebude obsahovat nulovou hodnotu. Obdobně to platí u vedlejších rozpočtových nákladů, které se stanovují procentem z nákladů, i zde je účastník zadávacího řízení povinen uvést procento o hodnotě vyšší než 0%.
- 11.3.1.3. Účastník zadávacího řízení není oprávněn navrhnout zcela jiné variantní technické řešení, než předpokládá PROJEKT a upravovat rozsah položek, druh měrných jednotek a množství měrných jednotek.
- 11.3.1.4. Účastník zadávacího řízení je povinen dodržet členění SOUPISU PRACÍ dle PROJEKTU a ocenit veškeré položky SOUPIS PRACÍ. Pokud účastník zadávacího řízení nedodrží položkovou skladbu SOUPISU PRACÍ z PROJEKTU nebo neocení některou položku (neoceněná položka je též položka s nulovou hodnotou), bude zadavatel posuzovat nabídku účastníka zadávacího řízení jako nesplňující zadávací podmínky. Neoceněnou položkou se rozumí položka s nulovou jednotkovou nebo celkovou cenou.
- 11.3.1.5. Pro zpracování ROZPOČTU použije účastník zadávacího řízení výhradně SOUPIS PRACÍ, který obdržel od zadavatele v rámci zadávací dokumentace. Tuto podmínku je nutné dodržet s ohledem na skutečnost, že nabídky jednotlivých účastníků zadávacího řízení musí být vzájemně porovnatelné.
- 11.3.1.6. Cenu nelze stanovit částkami, které jsou pod hranicí ekonomicky nutných nákladů.

- 11.3.2. Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená účastníkem zadávacího řízení za celý předmět plnění veřejné zakázky podle SOUPIS PRACÍ dle PROJEKTU v Kč bez DPH (také cena za realizaci stavby), která zahrnuje v cenách jednotlivých položek SOUPISU PRACÍ veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle odst. 11.3.3.
- 11.3.3. Nabídková cena je stanovena jako maximálně přípustná. Nabídková cena a jednotkové ceny, které jsou použity pro výpočet nabídkové ceny musí zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu plnění v kvalitě a v technických parametrech tak, jak je předpokládá PROJEKT a jak jsou specifikovány touto zadávací dokumentací včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, a zahrnuje též veškeré související náklady, jako jsou: náklady na dopravu, montáž, předání, zprovoznění, zaškolení obsluh, vyhotovení požadovaných dokladů, provedení požadovaných zkoušek, zpracování dokumentace skutečného provedení, provozní náklady účastníka zadávacího řízení, náklady na autorská práva, pojištění, daně, cla, a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.
- 11.3.4. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Účastník zadávacího řízení zapíše nabídkovou cenu do „Krycího listu nabídky“ a do textu smlouvy. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v „Krycím listu nabídky“ a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy a cena zapsaná v textu smlouvy bude také rozhodná pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem. Stejně tak bude zadavatel postupovat i u dalších hodnotících kritérií (jsou-li).
- 11.3.5. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

11.4. Obchodní podmínky

- 11.4.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru. Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace a je přiložen na CD pouze ve formátu PDF, z důvodů ochrany proti přepisům textu. Účastník zadávacího řízení pro potřeby zpracování nabídky text smlouvy vytiskne, rukou vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a takto doplněnou smlouvu předloží jako součást nabídky zadavateli. Účastník zadávacího řízení není oprávněn text smlouvy měnit (kromě částí, u nichž je uvedeno „doplní účastník zadávacího řízení“).
- 11.4.2. Smlouva předložená v nabídce bude podepsána oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených). Nepodepsanou smlouvu považuje zadavatel za nepodepsanou nabídku, která je pro zadavatele právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.
- 11.4.3. Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka zadávacího řízení předložená v zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou smlouvy, která se ke smlouvě fyzicky nedokládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci díla budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.

11.5. Platební podmínky

Platební podmínky stanovuje zadavatel všem soutěžitelům shodně v obchodních podmínkách pro realizaci této veřejné zakázky ve formě textu SMLOUVY obligatorního charakteru.

11.6. Podmínky pro využití poddodavatelů

- 11.6.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení určil v nabídce části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a uvedl identifikační údaje těchto poddodavatelů. Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce formou vyplněné tabulky „Poddodavatelé“ přehled všech poddodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 20 % objemu a veřejné zakázky a uvede též všechny poddodavatele, jejichž prostřednictvím účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci. V přehledu poddodavatelů účastník zadávacího řízení uvede:

- identifikační údaje poddodavatele, pokud je poddodavatel znám
- popis části VZ, která bude daným poddodavatelem zajišťována
- % objem poddodávky zajišťované daným poddodavatelem
- v seznamu budou uvedeni též všichni poddodavatelé, jejichž prostřednictvím účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci

Přehled poddodavatelů bude mít podobu čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. V případě, že bude vybraný dodavatel realizovat zakázku pouze vlastními kapacitami

nebo poddodávkami, které budou menší než 20 % (vyjma poddodávek k prokázání kvalifikace) objemu zakázky, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

11.7. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky

- 11.7.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce doložil podrobný časový harmonogram výstavby s uvedením uzlových bodů realizace. Uzlovými body se rozumí zejména dílčí termíny uvedené v textu smlouvy, případně další významné dílčí termíny podle uvážení účastníka zadávacího řízení. Účastník zadávacího řízení jako budoucí zhotovitel je povinen harmonogram v průběhu realizace průběžně aktualizovat podle postupu realizace. Harmonogram bude přílohou smlouvy.
- 11.7.2. Zadavatel požaduje, aby minimální záruční doba na všechny části předmětu plnění veřejné zakázky **byla 60 měsíců**.
- 11.7.3. Vybraný dodavatel je povinen zpracovat všechny součásti a dokumenty související s předmětem plnění veřejné zakázky v průběhu realizace veřejné zakázky v českém jazyce a vést všechna jednání, vč. jednání na pracovní úrovni v průběhu realizace VZ v českém jazyce. Účastník zadávacího řízení splní tuto podmínku doložením čestného prohlášení v nabídce, které bude vyjadřovat tento závazek a které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 11.7.4. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši 5 mil. Kč za jednu pojistnou událost. Účastník zadávacího řízení v nabídce – návrhu smlouvy – doplní sjednanou výši pojistky, v případě že má účastník zadávacího řízení uzavřenou odpovídající pojistnou smlouvu před podáním nabídky. Pokud účastník zadávacího řízení nemá v době podání nabídky sjednanou, nebude v návrhu smlouvy sjednanou výši pojistky vyplňovat. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit zadavateli kopii pojistné smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši odpovídající sjednané ceně díla.
- 11.7.5. Účastník zadávacího řízení jako budoucí dodavatel není oprávněn v souvislosti s realizací zakázky postupovat své pohledávky jiným subjektům. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že si je této povinnosti vědom a bude ji respektovat. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 11.7.6. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení, že číslo účtu, které uvedl v návrhu smlouvy, skutečně odpovídá číslu účtu, který účastník zadávacího řízení užívá v rámci své podnikatelské činnosti, resp. že se jedná o bankovní účet plátcem DPH, který je zveřejněn v registru plátců DPH, pokud je účastník zadávacího řízení plátcem DPH. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 11.7.7. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. Současně účastník zadávacího řízení vyplní a doloží v nabídce tabulku „Poddodavatelé“, v níž uvede ty poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci.

12. Posuzování a hodnocení nabídek

12.1. V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě:

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
- b) hodnocení nabídek

Zadavatel ve smyslu ustanovení § 39 odstavec (4) zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

12.2. Hodnocení nabídek:

Zadavatel provede hodnocení nabídek podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

12.3. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek:

Zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje k hodnocení nabídek. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka zadávacího řízení ve smyslu § 48 odstavec (2) Zákona písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce:

- Účastníkem zadávacího řízení vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“,
- Účastníkem zadávacího řízení vyplněný text SMLOUVY včetně příloh, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace jako její příloha
- Účastníkem zadávacího řízení oceněný ROZPOČET.

12.4. Postup při hodnocení nabídek

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny bez DPH.

12.5. Výběr dodavatele

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být vybrán bez provedení hodnocení.

13. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:

13.1. Oznámení výsledku zadávacího řízení

Výsledek zadávacího řízení zadavatel účastníkům zadávacího řízení písemně oznámí.

13.2. Námitky

Námitky proti úkonům zadavatele nejsou přípustné.

13.3. Předložení čistopisu smlouvy

Vybraný dodavatel, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu SMLOUVY, který bude již ze strany vybraného dodavatele podepsán. Čistopis SMLOUVY musí být identický s textem SMLOUVY, která byla součástí nabídky.

Vybraný dodavatel si vyžádá e-mailem na adrese ikis@ikis.cz elektronickou podobu textu smlouvy. Text smlouvy vybraný dodavatel vyplní podle nabídky a takto připravený text zašle elektronicky na adresu zadavatele ke kontrole a k případnému doplnění údajů, které má vyplnit zadavatel. Po vzájemném odsouhlasení konečné podoby textu smlouvy vybraný dodavatel smlouvu vytiskne v příslušném počtu vyhotovení, přidá přílohy smlouvy a smlouvu ve všech vyhotoveních podepíše. Takto zpracované čistopisy zašle nebo předá zadavateli k podpisu.

13.4. Ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení je ukončeno uzavřením smlouvy. V případě zrušení zadávacího řízení je zadávací řízení ukončeno v okamžikem vydáním rozhodnutí o zrušení veřejné zakázky.

14. Jiná sdělení zadavatele:

14.1. Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení a nabídky nevrací.

14.2. Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit.

14.3. Námitky v zadávacím řízení na zadání veřejné zakázky nejsou přípustné.

15. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek

15.1. Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka. Tato podmínka se nevztahuje pouze na prospektový materiál.

15.2. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, jejichž formální řazení zadavatel doporučuje takto:

- Vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“
- Obsah nabídky
- Podepsaný návrh SMLOUVY
- Doklady o splnění kvalifikace
- Doklady o splnění podmínek pro využití poddodavatelů
- Doklady o splnění zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky
- Výpočet nabídkové ceny (ROZPOČET)
- Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky
- CD (případně jiný vhodný datový nosič) s uloženým ROZPOČTEM v editovatelné podobě v programu excel a s uloženou naskenovanou nabídkou).

15.3. Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v datové podobě (naskenovaná kompletní nabídka) na vhodném datovém nosiči. Zadavatel doporučuje, aby nabídka v listinné podobě byla zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky.

- 15.4.** Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.
- 15.5.** Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení účastníka zadávacího řízení o počtu listů nabídky, podepsané oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

16. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:

Zadavatel v tomto článku upozorňuje dodavatele na některé skutečnosti vyplývající ze zákona a souvisejících právních předpisů. Účastník zadávacího řízení podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a podáním nabídky s nimi souhlasí:

- 16.1.** Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že veřejný zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 214 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele smlouvu uzavřenou s vybraným dodavatelem (do 15 kal. dnů) vč. jejích změn a dodatků, pokud cena sjednaná ve smlouvě činí 500.000 Kč bez DPH a více. Zadavatel, na kterého se vztahuje povinnost zveřejňovat smlouvy podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňuje smlouvu v souladu s tímto zákonem, a to pokud cena sjednaná ve smlouvě činí 50.000 Kč bez DPH a více. Povinnost zveřejnit smlouvu se nevztahuje na informace, které jsou předmětem obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník (za obchodní tajemství nelze tedy považovat vše, co jako důvěrnou informaci označil dodavatel).

Pokud je za přílohu uzavřené smlouvy prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy smlouvy, které se ke smlouvě fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření smlouvy. Tyto formální přílohy se nezveřejňují v rámci zveřejnění smlouvy podle ustanovení § 214 zákona.

- 16.2.** Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel ve vztahu k vybranému dodavateli, s nímž byla uzavřena smlouva, nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku ve smyslu § 222 odstavce (3) Zákona.
- 16.3.** Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 88 zákona.

16.4. Ochrana informací:

Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, musí je jako důvěrné označit (§ 218 odstavec (1) Zákona). Za důvěrné informace nelze označit údaje, které má zadavatel povinnost zveřejňovat podle zákona (např. hodnoty hodnotících kritérií, identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, označení poddodavatelů a jejich identifikační údaje, údaje o kvalifikaci).

Zadavatel ve smyslu ustanovení § 218 odstavce (2) Zákona neposkytuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

- do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
- důvěrnou informaci, tj. údaje nebo sdělení, které dodavatel (účastník zadávacího řízení) zadavateli a označil je jako důvěrné.

Za důvěrné informace se nepovažují údaje, které je zadavatel povinen ze zákona uvést v dokumentech zveřejňovaných podle zákona

Zadavatel podle ustanovení § 218 odstavce (3) Zákona nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

V Praze dne 4. září 2019 ve spolupráci se zadavatelem za osobu zastupující zadavatele zpracoval:

Ing. Luděk Kaňák
za ikis, s.r.o.